

CONGRESO INNOVA DIABETES

NORMAS PARTICULARES PARA EL CORRECTO DESARROLLO DE LOS CONGRESOS INNOVA DIABETES SL

1 – Inscripción y participación:

- **Inscripción previa:** Todos los participantes deben inscribirse previamente a través del formulario oficial de inscripción, el cual se puede encontrar en la página web del Congreso: www.innovadiabetes.com
- **Cuotas de Inscripción:** La cuota de inscripción puede variar según el año de realización del evento.
- **Confirmación de Inscripción:** Una vez realizada la inscripción, los participantes recibirán, en un plazo de tiempo de aproximadamente 72 horas, un correo electrónico de confirmación con los detalles necesarios.

2 – Envío de comunicaciones científicas:

- **Plazo de envío:** Las comunicaciones científicas deben enviarse antes de la fecha límite establecida por el Comité Científico, la cual se puede encontrar en la web oficial del evento: www.innovadiabetes.com
- **Formato de envío:** Se aceptan comunicaciones en formato póster y presentaciones orales. Las instrucciones detalladas sobre el formato, pertinencia y envío estarán disponibles en la web del Congreso.
- **Revisión y aceptación:** Todas las comunicaciones serán revisadas por el Comité Científico. Los autores recibirán notificación sobre la aceptación o necesidad de modificaciones pertinentes. El Comité Científico se reserva el derecho de la aceptación o rechazo de los trabajos enviados.

3 – Desarrollo del Congreso:

- **Duración y horarios:** El Congreso se celebrará durante los días informados en la web del mismo. Los horarios de las sesiones y actividades estarán disponibles en el programa oficial. El programa se puede encontrar en la web del Congreso.
- **Sesiones plenarias y simultáneas:** El Congreso dispondrá de sesiones plenarias con ponentes destacados y sesiones simultáneas donde se abordarán diferentes áreas temáticas.
- **Mesas redondas y talleres:** Se organizarán mesas redondas y talleres prácticos interactivos para fomentar el debate y la participación activa de los asistentes.

4 – Normas de presentación de comunicaciones orales:

- **Duración de las comunicaciones orales:** Las comunicaciones orales tendrán una duración máxima de 10 minutos. Al finalizar se dispondrá de 10 minutos para preguntas y respuestas.
- **Material de apoyo:** Los asistentes seleccionados para exponer sus comunicaciones orales deben enviar las presentaciones en formato digital según las directrices del Comité Científico.
- **Idioma:** El idioma oficial del Congreso será el español. Sin embargo, se aceptarán presentaciones en inglés con previa notificación.

5 – Certificados y reconocimientos:

- **Certificados de asistencia y presentación de trabajos científicos:** Todos los participantes recibirán un certificado de asistencia y de presentación de trabajo científico a su correo electrónico tras finalizar el Congreso.
- **Premios a los mejores trabajos científicos:** Se otorgarán premios a los mejores trabajos científicos. Los criterios de evaluación y cuantía de los premios serán definidos por el Comité Científico.

6 – Normas de conducta

- **Respeto y profesionalismo:** Se espera que todos los participantes mantengan un comportamiento respetuoso y profesional durante todo el evento.
- **Política de no discriminación:** El Congreso promueve un ambiente inclusivo y libre de discriminación por cualquier motivo, en línea con la Ley de Igualdad de Trato y No Discriminación de España.
- **Derechos Humanos:** Todos los participantes deben respetar los derechos humanos fundamentales, tal como se establece en la Declaración Universal de los Derechos Humanos y en la Constitución Española.
- **Confidencialidad:** Los datos y resultados presentados en el Congreso deben ser tratados con confidencialidad y respeto a la propiedad intelectual de los autores.
- **Consecuencias del incumplimiento:** Cualquier comportamiento que viole estas normas de conducta puede resultar en la expulsión inmediata del Congreso. El Comité Organizador se reserva el derecho de decidir si la persona expulsada puede volver a participar en futuras ediciones del evento.

7 – Redes sociales y difusión:

- **Uso de Redes Sociales:** Se anima a los participantes a compartir sus experiencias en redes sociales utilizando el hashtag oficial del Congreso. #congresoinnovadiabetes. La cuenta oficial de Instagram es @innovadiabetes.
- **Fotografía y grabación:** Está permitido tomar fotografías y grabar videos durante el Congreso, siempre y cuando se respete la privacidad de los participantes y se obtenga su consentimiento.